



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ

**ПРИКАЗ**

от 20.12.2023

№ 1086

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере социального обслуживания на 2024 год**

В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 1498-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере социального обслуживания на 2024 год (далее – Программа профилактики) (приложение).

2. Управлению организации социального обслуживания на дому (Романова О.С.), Управлению организации стационарного социального обслуживания (Фирсова Т.И.), Управлению опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (Вильчик А.С.), Управлению по организации работы с семьями с детьми (Семкина Е.А.), Управлению по социальной интеграции лиц с ограничениями жизнедеятельности (Петров А.Е.) совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Ресурсный центр для инвалидов» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы в рамках компетенции по направлениям деятельности:

2.1. Проинформировать негосударственных поставщиков социальных услуг, включенных в установленном порядке в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы, о реализации Программы профилактики.

2.2. Организовать работу по выполнению мероприятий Программы профилактики в 2024 году.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 20 декабря 2022 г. № 1390 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере социального обслуживания на 2023 год».

4. Контроль за исполнением мероприятий Программы профилактики возложить на заместителей руководителя Департамента **Келлера П.А., Шалыгину О.В., Володина А.А.**

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель Департамента**



**Е.П.Стружак**

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям в сфере социального обслуживания на 2024 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере социального обслуживания на 2024 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 1498-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания» (далее – Положение о контроле).

В соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами Программы профилактики, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990, в срок до 1 октября 2023 г. в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Мэра Москвы и Правительства Москвы по адресу: [www.mos.ru/dszn](http://www.mos.ru/dszn), официальном сайте Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Департамент) <https://dszn.ru> в разделе «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» - «Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания граждан» проект Программы профилактики размещен в целях ее общественного обсуждения.

В ноябре 2023 г. проект Программы профилактики направлен на рассмотрение и внесение предложений членам Общественного совета при Департаменте.

**1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного  
контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, описание текущего  
уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного)  
органа, характеристика проблем, на решение которых направлена  
Программа профилактики**

1.1. В соответствии с Положением о контроле предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, включенных в установленном порядке в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы (далее – контролируемые лица), осуществляющих социальное обслуживание, требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ), других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов города Москвы, регулирующих

правоотношения в сфере социального обслуживания, исполнением решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий (далее – обязательные требования).

1.2. Контролируемые лица, включенные в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2014 г. № 829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве» (далее – постановление № 829-ПП), в процессе своей деятельности обязаны соблюдать порядок предоставления гражданам социальных услуг в городе Москве и оказывать услуги в соответствии со стандартами социальных услуг, а также соблюдать требования по обеспечению доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов социальной инфраструктуры.

В случае выявления в ходе проверки нарушений, указывающих на наличие составов административных правонарушений, предусмотренных статьей 9.13, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.6, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях должностные лица Департамента уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, в порядке и сроки, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3. Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в 2023 г. не осуществлялось.

В соответствии со статьями 74 и 75 Федерального закона № 248-ФЗ, пунктами 4.12 и 4.13 Положения о контроле Департаментом контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводились на основании заданий, утвержденных приказом от 1 декабря 2022 г. № 1266А «Об утверждении плана по выполнению заданий в целях реализации контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с поставщиками социальных услуг в 2023 году».

По состоянию на 1 ноября 2023 г. должностными лицами Департамента проведено 28 контрольных (надзорных) мероприятий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, выдано 21 предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение), из них:

- 26 наблюдения за соблюдением обязательных требований посредством проверки соответствия требованиям ст. 13 Федерального закона № 442-ФЗ сведений, размещенных контролируемым лицом на официальном сайте контролируемого лица, направлено 21 предостережение;

- 2 выездных обследований, направлена 1 рекомендация по соблюдению обязательных требований.

Проведено 13 профилактических визитов, направлено 5 предостережений, в ходе каждого визита контролируемые лица дополнительно были проконсультированы о соблюдении обязательных требований в части порядка предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, в том числе стандартов социальных услуг, а также соблюдения требований, связанных с созданием для инвалидов и иных маломобильных граждан условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры.

Основными нарушениями обязательных требований контролируемыми лицами являются:

1. Отсутствие на сайте организации информации:

- о структуре и органах управления организации, об учредителе (учредителях);
- о персональном составе работников (с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы);
- о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг;
- о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания с приложением образцов договоров о предоставлении социальных услуг бесплатно и за плату (отсутствие образцов договоров);
- о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;
- об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и объеме предоставляемых социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности).

2. Не соблюдение организациями социального обслуживания обязательных требований, связанных с созданием для инвалидов и иных маломобильных граждан условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры:

- отсутствие паспорта доступности для инвалидов общественного здания (помещений), который необходимо составлять совместно с представителями общественного объединения инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории где расположен объект контроля;
- помещения не оборудованы носителями информации, необходимыми для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе элементами в контрастном исполнении, не обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

3. Нарушения обязательных требований, предъявляемых к контролируемым лицам, осуществляющим социальное обслуживание в стационарной форме для лиц старше 18 лет: для хранения технических средств реабилитации не предусмотрены отдельные помещения; отсутствие приемно-карантинного отделения для получателей социальных услуг; не соблюдаются нормативы обеспечения площадью жилых помещений; отсутствие надлежащего ухода; жилые комнаты частично оборудованы, столами, стульями, шкафами для хранения домашней одежды, белья, обуви; количество отделений в шкафах меньше количества спальных мест в некоторых комнатах проживающих.

Материалы по осуществлению контрольной (надзорной) деятельности в сфере социального обслуживания размещаются на официальном сайте Мэра Москвы и Правительства Москвы [www.mos.ru/dszn](http://www.mos.ru/dszn), на официальном сайте Департамента <https://dszn.ru> на главных страницах в разделе /Деятельность/«Осуществление Департаментом государственного контроля (надзора) в отношении юридических лиц

и индивидуальных предпринимателей» подраздел «Государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве».

## **2. Цели и задачи реализации Программы профилактики**

2.1. Целями Программы профилактики являются:

2.1.1. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.1.2. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами Программы профилактики являются:

2.2.1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

2.2.2. Создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

2.2.3. Формирование единого понимания обязательных требований у контролируемых лиц.

2.2.4. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.

## **3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания**

3.1. В целях устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований, Департаментом в 2024 году запланировано проведение следующих профилактических мероприятий:

3.1.1. Информирование.

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики.

3.1.3. Объявление предостережения.

3.1.4. Консультирование.

3.1.5. Профилактический визит – график профилактических визитов на 2024 год прилагается к Программе профилактики.

3.2. Информирование контролируемых лиц осуществляется структурными подразделениями Департамента посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Мэра Москвы и Правительства Москвы [www.mos.ru/dszn](http://www.mos.ru/dszn), официальном сайте Департамента <https://dszn.ru>, через личные кабинеты контролируемых лиц государственной информационной системы «Цифровая платформа взаимодействия бизнеса и контрольных (надзорных) органов «Открытый контроль» (далее – ГИС «Открытый контроль») и в иных формах.

В соответствии с приказом Департамента от 29 ноября 2022 г. № № 1252

«О работе в Государственной информационной системе Цифровая платформа взаимодействия бизнеса и контрольных (надзорных) органов «Открытый контроль» Департаментом утвержден график проведения должностными лицами консультирования контролируемых лиц, подавших заявки через Государственную информационную систему «Открытый контроль» (далее – ГИС «Открытый контроль») по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

3.3. По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент готовит доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – доклад о правоприменительной практике).

3.3.1. Доклад о правоприменительной практике утверждается Департаментом и размещается на официальном сайте Мэра Москвы и Правительства Москвы [www.mos.ru/dszn](http://www.mos.ru/dszn), на официальном сайте Департамента <https://dszn.ru> и на ГИС «Открытый контроль» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения доклада.

3.3.2. Обобщение правоприменительной практики проводится Департаментом для решения следующих задач:

3.3.2.1. Обеспечение единообразных подходов контролируемых лиц и должностных лиц Департамента к соблюдению обязательных требований.

3.3.2.2. Выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений.

3.3.2.3. Анализа случаев причинения вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба).

3.3.2.4. Подготовки предложений об актуализации обязательных требований, а также предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации, законодательство города Москвы о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания.

3.4. Консультирование контролируемых лиц структурными подразделениями Департамента осуществляется без взимания платы в письменной форме при письменном обращении, направленном посредством информационных систем, а также в устной форме по телефону, на личном приеме в приемной Департамента или в устной форме в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.4.1. Должностные лица Департамента осуществляют консультирование по следующим вопросам:

3.4.1.1. Профилактика рисков нарушения обязательных требований.

3.4.1.2. Соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания.

3.4.1.3. Соблюдение обязательных требований, связанных с созданием для инвалидов и иных маломобильных граждан условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры.

3.4.1.4. Порядка осуществления регионального государственного контроля

(надзора) в сфере социального обслуживания.

3.4.1.5. Порядка обжалования решений Департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

3.4.2. В ходе консультирования не предоставляется информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Департамента, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

3.5. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения им вреда, Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях либо признаках нарушения обязательных требований направляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения им предостережения. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Поступившее в Департамент возражение по тем же основаниям подлежит оставлению без рассмотрения.

Департамент рассматривает возражение и в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения возражения информирует об итогах рассмотрения контролируемое лицо.

При отсутствии возражений контролируемое лицо в срок не позднее 60 рабочих дней со дня получения предостережения направляет в Департамент уведомление об исполнении предостережения.

3.6. Профилактический визит проводится Департаментом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Проведение обязательных профилактических визитов осуществляется в отношении контролируемого лица, приступающего к деятельности по предоставлению социальных услуг не позднее чем в течение одного года с момента включения в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.

График проведения профилактических визитов устанавливается настоящей Программой профилактики.

Профилактический визит проводится с предварительным информированием



о визите контролируемого лица. Срок информирования о проведении профилактического визита не должен превышать 5 рабочих дней до даты его проведения. Обязательный профилактический визит осуществляется не реже чем один раз в год. Срок осуществления профилактического визита составляет один рабочий день.

Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить о своем отказе в письменной форме Департамент не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Способ осуществления мероприятия	Срок проведения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4	5
1	Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	Информирование осуществляется: - посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Департамента в сети Интернет; - посредством направления информации по электронным адресам контролируемых лиц	В течение года	Структурные подразделения Департамента, ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках компетенции по направлениям деятельности
2	Обобщение практики осуществления регионального государственного контроля (надзора) (доклад о правоприменительной практике), а также размещение его на официальном сайте Департамента		Ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным	Управление организации социального обслуживания на дому
3	Оформление и выдача контролируемым лицам предостережения	В случае выявления у контролируемого лица нарушений обязательных требований Департаментом направляется предостережение о недопустимости	По факту выявления нарушений обязательных требований	Структурные подразделения Департамента, ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках

		нарушения обязательных требований		компетенции по направлениям деятельности
4	Консультирование контролируемых лиц	<p>Консультирование осуществляется по заявкам контролируемых лиц через ГИС «Открытый контроль», по телефону, в письменном обращении (в письменной форме), на личном приеме либо в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профилактики рисков нарушения обязательных требований;</li> <li>- соблюдения обязательных требований в сфере социального обслуживания;</li> <li>- соблюдения обязательных требований, связанных с созданием для инвалидов и иных маломобильных граждан условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры;</li> <li>- порядка осуществления регионального контроля;</li> <li>- порядка обжалования решений Департамента</li> </ul>	По мере обращения контролируемых лиц	Структурные подразделения Департамента, ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках компетенции по направлениям деятельности
5	Профилактический визит	Профилактический визит проводится Департаментом в	В соответствии с прилагаемым графиком	Структурные подразделения Департамента,

		форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица	проведения профилактических визитов	ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках компетенции по направлениям деятельности
--	--	--	-------------------------------------	--

#### 4. Участники Программы профилактики

4.1. Управление организации социального обслуживания на дому Департамент - координатор Программы профилактики.

В обязанности координатора Программы профилактики входит координация работ по Департаменту за организацией исполнения мероприятий профилактики нарушений обязательных требований, участие в пределах компетенции в проведении мероприятий, предусмотренных настоящей Программой профилактики, а также подготовка внесения изменений в Программу профилактики, обобщение результатов контрольной (надзорной) деятельности с целью подготовки ежегодного доклада о результативности и эффективности Программы профилактики.

4.2. Участниками Программы профилактики являются:

4.2.1. Управление организации социального обслуживания на дому Департамента;

4.2.2. Управление организации стационарного социального обслуживания Департамента;

4.2.3. Управление опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Департамента;

4.2.4. Управление по организации работы с семьями с детьми Департамента;

4.2.5. Управление по социальной интеграции лиц с ограничениями жизнедеятельности Департамента.

4.2.6. Отдел контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов» Департамента - профилактические мероприятия, в том числе профилактические визиты, проводятся при участии специалистов.

#### 5. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

5.1. Ожидаемым результатом реализации настоящей Программы профилактики является снижение количества нарушений обязательных требований при увеличении количества и качества профилактических мероприятий.

5.2. Целевыми показателями результативности профилактических мероприятий являются:

5.2.1. Результативность проведения мероприятий структурными подразделениями Департамента (РП).

Расчет осуществляется по формуле:

$$РП = ПМ1 / ПМ2 * 100\%$$

где:

ПМ1 – количество поставщиков социальных услуг, в отношении которых выявлены нарушения в ходе мероприятий, в том числе с вынесением предостережения;

ПМ2 – общее количество поставщиков социальных услуг, в отношении которых проведены мероприятия за отчетный период.

Показатель рассчитывается как соотношение количества поставщиков социальных услуг, в отношении которых выявлены нарушения в ходе мероприятий, в том числе с вынесением предостережения, к количеству поставщиков социальных услуг, в отношении которых проведены мероприятия за отчетный период, умноженное на 100%.

5.2.2. Эффективность проведения мероприятий структурными подразделениями (ЭП) Департамента определяется из расчета:

Расчет осуществляется по формуле:

$$\text{ЭП} = \text{КП1/КП2} * 100\%,$$

где:

КП1 – количество поставщиков социальных услуг, с которыми проведены мероприятия в отчетном периоде;

КП2 – общее количество поставщиков социальных услуг.

Показатель определяется как соотношение количества поставщиков социальных услуг, с которыми проведены мероприятия в отчетном периоде, и общего количества поставщиков социальных услуг.

5.3. Согласно предварительным оценкам на 17.12.2023 определены следующие результаты эффективности мероприятий.

5.3.1. Результативность проведения мероприятий:

$$65\% = 26/40 * 100$$

5.3.2. Эффективность проведения профилактических мероприятий:

$$79\% = 56^*/71^{**} * 100$$

56\* – общее количество мероприятий с учетом проведенных контрольных (надзорных) мероприятия в виде направленных предостережений, рекомендаций по соблюдению обязательных требований.

71\*\* – количество поставщиков социальных услуг, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг на момент составления Программы профилактики.

Приложение  
к Программе профилактики Департамента  
труда и социальной защиты населения города Москвы  
20.12.2023 5/086

№	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Адрес проведения профилактического визита	ИНН	ОГРН	Период (месяц) проведения профилактического визита	Структурное подразделение, осуществляющее профилактический визит
1	Региональная общественная организация развития социальной сферы Центрального административного округа города Москвы "Служба Милосердия"	101000, г. Москва, Чистопрудный бульвар, д. 12, корп. 2	7701361110	1087799035158	январь 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
2	Общество с ограниченной ответственностью "Ангарес"	140153, Московская обл., Раменский г.о., п.ВЭИ им. Ленина, ул.Островского, д.1	5049023142	1165049050088	январь 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
3	Общество с ограниченной ответственностью "СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПОМОЩНИК"	127006, г.Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тверской, ул. Малая Дмитровка, д.16, стр.4	7707705865	1097746339019	февраль 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
4	Общество с ограниченной ответственностью "Премьер-Медсервис"	140121, Московская область, Раменский р-н, рп Ильинский, ул. Коммунистическая, д. 123	7720812217	1147746451709	февраль 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
5	Общество с ограниченной ответственностью Пансионат № 1 "Свиблово"	129329, г. Москва, Игарский проезд, д. 9, корп. 1	7716943418	1197746688798	февраль 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
6	Общество с ограниченной ответственностью "Лейкомед"	1) 109044, г. Москва, ул. 2-я Дубровская, д. 13, стр. 1; 2) 109044, г. Москва, ул. 2-я Дубровская, д. 13, стр. 6	7707517621	1047796313487	март 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому, Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
7	Общество с ограниченной ответственностью "Сениор Групп Малаховка"	140030, Московская область, Люберецкий район, г. Люберецы, рабочий поселок Малаховка, ул. Константинова, д. 42А	5050097205	1125050004056	март 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому, Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»

8	Автономная некоммерческая организация комплексного социального обслуживания "Православный Свято-Софийский социальный дом"	119311, г. Москва, ул. Крупской, д. 12а	7736500728	1037789066380	апрель 2024 г.	Управление опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
9	Общество с ограниченной ответственностью "Городская Служба Социальной Помощи"	111524, г. Москва, ул. Электродная, д.2, стр. 13, пом. 707, 709	7713759523	1127747240290	апрель 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
10	Региональная общественная организация содействия социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями "Яблочко"	105118, г. Москва, ул. Кирпичная, д. 18, стр. 1	7715399139	1067799030650	апрель 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
11	Благотворительный фонд помощи людям с нарушениями развития "Жизненный путь"	1) 111677, ул. Рождественская, д. 21, корп. 1, эт. 1, кв. 65; 2) 111677, ул. Рождественская, д. 10, эт. 1, кв. 264	5024104294	1095000002756	апрель 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
12	Благотворительный фонд содействия образованию детей-сирот "Большая Перемена"	1) 109044, г. Москва, пр-д Саргинский, д. 13, стр. 1, эт. подвал, пом. I, ком. 1-5; 2) 111677, г. Москва, Некрасовка, ул. Рождественская, д.10, кв. 132, этаж I	7725203709	1027725001732	май 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
13	Региональная общественная организация "Московский центр непрерывного образования взрослых"	115035, г. Москва, Раушская набережная, д. 4/5	7706041361	1027739479811	июнь 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
14	Общество с ограниченной ответственностью "Желтый Крест"	142438, Московская обл, Ногинский р-н, Новостройка п, д. № 2 а	7723541212	1057747181425	июнь 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
15	Благотворительное частное учреждение комплексного социального обслуживания Социальный «Дом с маяком»	105062, г. Москва, ул. Покровка, д. 25, стр. 2, кв. 7/127081, Москва, Ясный проезд, д.18, кв.120	9701163433	1207700384320	июнь 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
16	Общество с ограниченной ответственностью "Линия Жизни"	111123, г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д.56, стр.32, офис 120	7713569900	1057748923682	июль 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»

17	Общество с ограниченной ответственностью "Вера"	111123, г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д.56, стр. 32	7709937251	1137746881722	август 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
18	Региональная благотворительная общественная организация инвалидов "Центр адаптации и развития "Изумрудный город"	117593, г. Москва, пр-г Новоясеневский, д. 25/20	7728425668	1187790006845	август 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
19	Благотворительный фонд поддержки детей с особенностями развития "Я есть!"	127081, г. Москва, Ясный проезд, д.12, корп.2, кв. № 5, 124, 125, 183, 244	7710479817	1127799008248	август 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
20	Общество с ограниченной ответственностью "Дом"	142451, Московская обл., Ногинский р-н, пос. Рыбхоз, микрорайон ИЖС, д.8	9719024670	1227700173667	сентябрь 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
21	Благотворительный фонд "Круг"	1) 119415, г. Москва, ул. Лобачевского, д.14; 2) 117216, г. Москва, ул. Грина, д.1, корп. 1, помещ. 1, ком. 1-14, 14а, 15-33, 33а, 34-49	7714403103	1147799013889	сентябрь 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
22	Региональная благотворительная общественная организация "Центр лечебной педагогики"	119311, г. Москва, ул. Строителей, д. 17Б	7736075657	1027739270900	октябрь 2024 г.	Управление организации стационарного социального обслуживания, Управление по организации работы с семьями с детьми совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»
23	Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "ОПЕКА"	1) 125367, г. Москва, ул. Габричевского, д. 5, корп. 8; 2) 127349, г. Москва, ул. Лескова, д. 6 Б	7743105207	1157746551236	ноябрь 2024 г.	Управление организации социального обслуживания на дому совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг ГБУ «Ресурсный центр для инвалидов»